PATVIRTINTA
Vilkaviškio r. Gižų Kazimiero Baršausko
mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 65 V

VILKAVIŠKIO R. GIŽŲ KAZIMIERO BARŠAUSKO MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIU BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis rekomendacijomis „Dėl ugdymo proceso organizavimo nuotolinio būdu“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 ir 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 7 priedo 4 punktu.

2. Gižų Kazimiero Baršausko mokykloje-daugiafunkciame centre (toliau – Centras) ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu neįteisintas.

3. Aprašas skirtas įgyvendinti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas ekstremaliomis sąlygomis.

4. Laikinai organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu mokymo sutartys nekeičiamos.

II SKYRIUS
PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIU BŪDU

5. Pasirengiant ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu apklausti mokiniai ir mokytojai. Remiantis apklausų duomenimis:

5.1. mokytojai turi technologines galimybes, naudoja turimas skaitmenines priemones Centre ir / arba namuose, pagal galimybes gali dirbti iš namų arba atvykti į Centrą;

5.2. visi mokiniai turi prieigą prie interneto, bet iškilus techninėms problemoms, Centras yra pasirengęs aprūpinti nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis, t. y planšetėmis.

6. Nuotolinės mokymosi aplinkos:

6.1. komunikuojant mokytojams ir mokiniams naudojamas el.paštas, el.dienynas, facebooko grupė. Ugdymo proceso metu naudojama Google for Education platforma;

6.2. sudaromas lankstus tvarkaraštis išlaikant savaitinių valandų skaičių. Konkrečios klasės tvarkaraštyje numatyta sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

6.3. pasitarimai - refleksijos Centre organizuojami Google for Education platformoje vyksta pagal poreikį.

7. Ugdymo organizavimas:

7.1. įgyvendinant ugdymo programas 45 procentai ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui ir 55 procentai – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – 90 min.;

7.2. užduotys, teorinė ir kita ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija pateikiama mokytojo pasirinktoje ir su mokiniais aptartoje mokymosi aplinkoje;

7.3. planuodamas pamoką, mokytojas suformuluoja uždavinį, aiškius vertinimo kriterijus. Tai fiksuoja el. dienyne skiltyje „Klasės darbai“; skiltyje „Prikabinti failai“ pridedama mokomoji medžiaga, o skiltyje „Pastabos apie pamoką“ nurodomi metodai, aplinkos, kuriose pateikiamos užduotys. Grįžtamasis ryšys mokiniams teikiamas atsižvelgiant į vertinimo kriterijus pamokoje žodžiu ir komentarais raštu el. dienyne ir / arba el. pašte. Taikomas formuojamasis, diagnostinis, kaupiamasis vertinimas. Vertinant vadovaujamasi „Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo bei mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašu“;

7.4. mokiniai užduotis atlieka paskirtu pamokos metu ir pateikia mokytojui. Nesant galimybei mokiniui atlikti užduotis pamokos metu (neveikia internetas, tuo pačiu metu naudojasi broliai / seserys, kita) ir ilgalaikes užduotis atsiunčia mokytojui susitartu laiku;

7.5. mokytojai namų darbų užduočių skyrimą derina tarpusavyje refleksijų metu, atsižvelgdami į mokinių amžių;

7.6. mokytojas teikia mokiniams pagalbą pamokos ir konsultacijų metu susitartu laiku ir susitartais būdais;

7.7. grįžtamasis ryšys tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiamas el. dienyne, individualių pokalbių metu;

7.8. pagalbos mokiniui specialistai nuolat stebi mokinių emocinę būklę ir teikia visokeriopą pagalbą individualių ar grupinių konsultacijų metu;

7.9. specialiuosius ugdymosi poreikius turintiems mokiniams skiriamos individualios užduotys, jiems teikiama individuali švietimo pagalba pagal sudarytą grafiką;

8. Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais:

8.1. informacija tėvams ir vaikams teikiama Centro internetinėje svetainėje http://gizumokykladc.lt/, el.dienyne, facebooko grupėje, telefonu;

8.2. klasių vadovai supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su aprašu, nuolat domisi, kaip sekasi mokytis, kokios pagalbos reikia;

8.3. tėvai, bendradarbiaudami su dalykų mokytojais, padeda vaikams užtikrinti jų dienotvarkę;

8.4. pamokų metu griežtai draudžiama filmuoti, fotografuoti.

9. Atsakingi asmenys už technologijų taikymą:

9.1. skaitmeninių technologijų administratorius – direktoriaus pavaduoja ugdymui I. Markevičienė – konsultuoja dėl Google for Education platformos darbo, koordinuoja dėl skaitmeninės medžiagos užduočių parengimo. Kontaktai pavaduotoja@gizai.vilkaviskis.lm.lt ;

9.2. dėl techninės pagalbos konsultaciją teikia kompiuterių priežiūros specialistė I. Galeckienė. Kontaktai bibliotekininkė@gizai.vilkaviskis.lm.lt .

III SKYRIUS
REKOMENDUOJAMI NAUDOTI SKAITMENINIAI IŠTEKLIAI IR KITA PAGALBA

10. Ugdymo programos įgyvendinti, rekomenduojama pasinaudoti esamu visoms mokykloms laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu:

10.1. **Emokykla** (http://lom.emokykla.lt/public/) – skaitmeninių priemonių paieška;

10.2. **Ugdymo sodas** (https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones) – mokymosi medžiagos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos, socialinių ir kitų mokslų) saugykla;

10.3. projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ medžiaga (http://www.vedlys.smm.lt/);

10.4. brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų užduotys ir atsakymai (https://egzaminai.lt/668/ , https://egzaminai.lt/692/, https://egzaminai.lt/610/);

10.5. Nacionalinės švietimo agentūros interneto svetainės skaitmeninio mokymo bazėje sukauptomis mokymosi aplinkomis, metodine medžiaga, priemonėmis (https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis).